



ego.-WISSEN - Unterlagencheckliste

Stand: 21.05.2025

- 1. Antragsformular (IB-Formblatt)
- 2. Anlage Projektziele (IB-Formblatt)
- 3. Projektkonzept inkl. Meilensteinplanung inklusive Selbsteinschätzung (IB-Formblatt)
- 4. Ausgabenplan (Kalkulation)
- 5. Nachweise zu den Personalausgaben:
 - Stellenplan (IB-Formblatt)
 - Tätigkeitsbeschreibungen
 - Qualifikationsnachweis
 - Lebenslauf
 - Arbeitsverträge (für bereits vorhandenes Personal))
- 6. Bestätigung des Landkreises oder der kreisfreien Stadt zur Auswahl des Projektträgers (einmalig)
- 7. De-minimis-Erklärung (IB-Formblatt)
- 8. Erklärung zur Vergabe von Aufträgen (nur für Qualifizierungsleistungen Dritter, in denen keine Sachkostenpauschale angewendet wird)
- 9. Dokumentation Vertretungsberechtigung (IB-Formblatt)

Nur für Unternehmen

- 10. Erklärung zur Einordnung als öffentlicher Auftraggeber (IB-Formblatt) *nur für Kunden, die erstmalig einen Zuschuss beantragen*
- 11. Erhebungsbogen wirtschaftlich Berechtigter/ wirtschaftlicher Eigentümer für juristische Personen und Personengesellschaften (IB-Formblatt) *einmalig bzw. bei Änderung des Eigentümers*

Die Investitionsbank behält sich vor weitere Unterlagen, die für die Bewertung Ihres Förderantrages von Bedeutung sind, anzufordern.

Die in Klammern gekennzeichneten Formblätter stehen im Internet unter www.ib-sachsen-anhalt.de/firmenkunden.html zum Download bereit.

Für Fragen steht Ihnen unsere kostenfreie Hotline unter der Rufnummer 0800 56 007 57 gern zur Verfügung.